



# 四川文理后勤

2018 年第 1 期  
(2018 年 7 月—2018 年 9 月)

四川文理学院后勤服务处 编

2018 年 10 月 10 日

## ◆ 后勤新闻

- 1、党委副书记侯忠明教授检查节前学校食品安全工作
- 2、后勤服务处党支部学习宣讲学校第一次党代会精神
- 3、后勤服务处召开食堂食品安全专题会议
- 4、后勤服务处圆满完成 2018 年迎新保障工作
- 5、后勤服务处召开 2018 年新学期工作会议
- 6、校领导检查新学期后勤工作准备情况

## ◆ 部门动态

### ★ 办公室:

- 1、7 月，修订完善印制《后勤服务处规章制度》，重要规章制度  
上墙；
- 2、办会：承办后勤服务处行政会议 20 次，支部政治学习 1 次，  
组织生活 2 次，总支委会 1 次，党员活动日 1 次；
- 3、办文：共起草、修改、审核和制发文件 67 个，其中，起草新  
闻稿件 8 份，会议纪要 4 份，请示、报告、函等文件 55 份；办理各  
级外来文件 41 个，送交校内各单位文件 86 份；

4、车辆管理：共安排了除上下班外各单位实习、见习、各项活动等用车 51 次，发布车辆相关信息 7 次。

**★ 餐饮中心：**

1、7 月，完成达州市《阳光问廉》活动、学校招生录取等重大活动的用餐保障；

2、7 月—8 月，顺利完成原外包食堂到期回收后食堂改造、人员招聘及班组搭建工作；

3、7 月，组团参加四川省第三届高校烹饪技术大赛，荣获“个人红案银奖”、“白案优秀奖”、“白案团体优秀奖”、“红案团体优秀奖”四个大奖；

4、9 月 17 日，召开了食堂食品安全专题会议。处领导、处办公室人员、餐饮中心相关管理人员、各食堂餐饮经营点负责人等参加了会议。传达学习省食药监局 省教育厅下发的《关于开展 2018 年秋季学校食堂食品安全专项检查工作的通知》（川食药监发【2018】103 号）和省教育厅下发的《关于开展学校食品安全风险防控评议考核工作的通知》（川教函【2018】504）文件精神，对文件中提出的具体考核指标和要求进行了详细的解读说明，完成了对我校食品安全自查工作；

5、8 月 27 日，开展餐饮人员岗前培训；

6、9 月 15 日—16 日，开展伙管会招新工作；

7、9 月 29 日，召开伙管会学生座谈会。

**★ 物业管理中心：**

1、因今年暑期持续高温，校园绿化队员分别于7月25日—27日、8月6日—8日集中对莲湖校区绿地、行道树、景观树进行了喷灌、喷洒抗旱保苗处理；

2、松树松材线虫病处理。

7月下旬，物业中心相关人员陆续发现莲湖校区龙腾山、凤翔山部分松树出现枯黄现象。7月30日，物业中心邀请国光园林公司负责人到校进行了实地查看，疑似松材线虫病疫情。8月2日-3日，校园绿化队对龙腾山、凤翔山松树进行了农药喷灌。用药无明显好转后，8月29日，物业中心邀请林业局专业人员来校实地监测查看松树疫情，确诊为松材线虫病，建议采用采伐焚毁处理以防止疫情扩散。

9月4日-28日，校园绿化队对枯黄、枯死树木进行了砍伐并统一运送至校外进行焚毁。

3、9月，制定了《2018年秋季校园绿化方案》；

4、9月，编制了《2019年校园垃圾清运及倾倒项目预算》；

5、7月-9月，共向达州市城乡综合治理办报送《五治周报》4份。

### ★ 水电及修缮中心：

1、水电保障：完成达州市《阳光问廉》活动、学校招生录取水电保障工作；配合学校基建处对校外专线改造及学校博大公司空调改造向达州市供电公司协调停送电事宜；对学校的二次供水进行清洗消毒，对水质进行化验。

2、常规维修：更换日光灯2000余盏，灯架及灯座100余个，空开150个，各类开关120个，插座160个，冲水阀180个，截止阀

120 个，水龙头 380 个，面盆下水 50 个，水表 5 只，窗户玻璃 160 张，焊接铁床和铁床 110 张、桌椅 130 张等。

3、完成专项维修项目 20 余项。如：学生寝室阳台、洗衣台、女儿墙贴瓷砖项目、毕业生寝室粉刷项目、教学楼教室和过道粉刷、行政楼百叶窗维修项目、学生食堂设施设备维修项目等。

### **★ 校 医 院：**

1、7 月 1 日，校医院党员示范团队开展“不忘初心 为民服务”健康义诊活动；

2、9 月 1 日—10 日，对新生宿舍、学习室进行了全面消毒杀菌工作；

3、9 月 1 日—27 日，在莲湖、南坝校区公共区域共放置鼠药 4 次，消毒杀菌 4 次；

4、9 月 11 日—13 日，完成迎新期间迎新接待点的医疗保障工作、艾滋病防治宣传活动、校内宣传栏秋季常见疾病的预防宣传工作；

5、9 月 13 日，开展校内各食堂的食品安全卫生监督检查工作；

6、9 月 14 日，校医院联合达州市疾控中心在莲湖校区和南坝校区分别安放了计划生育药具免费发放机并现场发放宣传资料 300 余份。

## 党委副书记侯忠明教授 检查节前学校食品安全工作

国庆节即将来临，为确保师生国庆期间的食品安全，9月28日-29日，学校党委副书记侯忠明教授率领后勤相关人员对莲湖、南坝校区各食堂进行了节前安全大检查。



侯书记一行先后深入明月楼、新月楼、南坝校区食堂，对各食堂食品原料采购、索证索票、食堂环境卫生、餐具消毒、食品留样、食品添加剂等情况进行细致检查。每到一处，侯书记都认真听取各食堂负责人对食堂食品卫生管理情况的汇报，并深入原材料储藏间、食品加工操作间，重点对食堂的冻库、原材料仓库、留样柜等涉及到食品安全卫生的关键环节进行了细致的检查。同时，侯书记还与就餐同学进行了亲切交谈，广泛征求了师生对餐饮的意见和建议。





整体来说，各食堂卫生状况良好，食品和原材料来源渠道正，索证索票登记规范，储存得当，生产、加工和售卖等环节操作规范，管理人员认真负责，各项管理措施落实较为到位。但在检查中也发现了个别餐饮点的一些不足，如清洁卫生不完全到位、标识标牌不完善、设施设备维修不及时等问题。

检查结束后，侯书记对餐饮保障服务工作提出了明确要求，一是要继续加大食品卫生安全监管力度，切实落实各环节管理责任，确保食品安全，让师生吃上安全放心的食品；二是要创新管理，不断丰富饭菜品种，不断提升饭菜口味，让师生吃上丰富满意食品；三是继续搞好食堂环境卫生，不断打造食堂文化氛围，让师生有一个良好的就餐环境。侯书记最后强调，学校食堂要以保障全校师生的基础餐饮供应为根本任务，必须确保师生舌尖上的安全。针对检查中发现的问题，后勤服务处餐饮中心及时梳理，迅速整改到位。

后勤党政负责人、后勤餐饮中心、办公室、校医院等负责人及相关管理人员陪同检查。

## 后勤服务处党支部学习宣讲学校 第一次党代会精神

2018年9月29日下午，后勤服务处党支部在望月楼会议室召开党员大会，学习宣讲学校第一次党代会精神。支部书记王子荣主持会议。



会议对学校党委书记王成端所作的《牢记使命 砥砺前行 为全面建成特色鲜明优势突出的高水平应用型大学而努力奋斗》的主题报告及学校纪委《不忘初心 牢记使命 坚定不移纵深推进学习全面从严治党》的工作报告进行了宣讲学习。

党委工作报告主要对我校升本以来的主要工作进行了回顾、明确了我校当前面临的形势与奋斗目标、对我校今后五年的工作任务进行了布置；纪委工作报告对我校十八大已来的纪委工作进行了回顾、谈了工作体会并对今后五年我校纪委工作作了建议。



## 后勤服务处召开食堂食品安全专题会议

为进一步加强我校食堂食品安全工作，提高学校食堂食品安全保障水平，确保学校食堂食品安全和广大师生身体健康，维护学校正常的教学生活秩序，2018年9月17日下午，后勤服务处在望月楼会议

室召开了食堂食品安全专题会议。餐饮中心相关管理人员、各食堂餐饮经营店负责人、处办公室人员、处领导等参加了会议。会议由后勤服务处处长严庄主持。



餐饮中心主任阳先锐传达了省食药监局 省教育厅下发的《关于开展 2018 年秋季学校食堂食品安全专项检查工作的通知》（川食药监发【2018】103 号）和省教育厅下发的《关于开展学校食品安全风险防控评议考核工作的通知》（川教函【2018】504）文件精神，对文件中提出的具体考核指标和要求进行了详细的解读说明。

处长严庄对近期省、市、学校等各级层面召开的食堂食品安全相关会议精神进行了传达，对我校食品安全工作进行了布置。他说：食品安全是我校餐饮工作的“生命线”，事关全校师生的生活安全，与会同志要高度重视食品安全工作，容不得半点松懈和马虎，要把规范和预防工作做在前面。要按照行业管理要求落实食品安全工作，餐饮

中心要切实落实管理职责，以上述学习的文件要求指导各食堂自查自检自评，不断提升餐饮管理能力，提高餐饮服务水平。



支部书记王子荣从四个方面对我校食堂食品安全工作做了强调。一是要加强学习，在思想上高度重视。各食堂从业人员要养成爱学习的习惯，认真学习贯彻《食品安全法》、《食品安全法实施条例》、《餐饮服务食品安全操作规范》、《四川省学校食堂食品安全管理办法》等法律法规和规范，充分认识到食品安全工作的重要性，把此项工作摆在更加突出的位置，进一步增强做好学校食品安全工作的责任感、使命感。二是要规范管理，确保食品安全。要严把原材料进入关、加工操作关、环境卫生关，要依制度办事，按流程操作，切实把工作做细做实。三是细化措施，责任到人。餐饮中心要对相关的管理控制目标进行细化分解，落实到每一个具体的员工；四是要部门联动，齐抓共管。各食堂之间、各食堂管理、一线从业人员要密切配合，齐抓共管；充分发挥伙管会、校医院、全校师生的检查监督功能，共同将

我校食堂食品安全工作做好，坚决杜绝食品安全事故的发生，共同承担起学校餐饮工作的重任。

## 后勤服务处圆满完成 2018 年迎新保障工作

9 月 11 日-9 月 13 日为我校 2018 级新生报到日。在秋雨绵绵中，我校迎来了来自五湖四海的 4000 余名 2018 级莘莘学子，全校迎新工作全面展开。

后勤服务处在总结往年经验的基础上，结合今年的具体情况提前筹划，精细布置，立足师生需求，以暑期扎实的准备工作为后盾，精诚团结，全力以赴，圆满完成了迎新各项后勤服务保障工作。

餐饮中心在迎新期间，全体员工以整齐的着装、饱满的精神、热情的服务，积极保障师生正常餐饮，特别是注重新生、新生家长及参加迎新师生的用餐。一是将中晚餐饭菜运送至新生接待现场，二是将新月楼二食堂和明月楼一楼食堂供餐时间延长到晚上 9 点，三是加强了对食堂的安全巡查，并对食堂饭菜的加工、售卖进行了全程的监控，确保食堂饭菜的安全、卫生，四是熬制免费汤药，供新生、新生家长和参加迎新接待的师生降温解渴。在整个新生接待期间，菜品丰富、干净卫生、价格合理，为新生及家长提供了比较贴心的餐饮服务。据统计，9 月 11 日至 13 日，食堂一线员工每天工作时间长达 16 小时，现场售卖 1000 余人次，学生食堂消费人次达到 50000 次。

水电与维修服务中心除保障了全校水电气的正常使用外，还按照学校要求，一是提前布置了迎新接待场所，配备了相关接待办公用品（遮阳伞、帐篷、办公桌椅老区 22 套、新区 35 套），二是对接待场所安装了照明、办公灯具和电源插座，并安排工作人员现场值班应对突发应急状况，三是网上报修平台管理人员随时关注网站报修平台和微信报修平台，及时处理紧急的报修事项。

校园环境是学校的形象，迎新期间，我处物业中心一是将保洁和绿化工人全部调动起来，对校内公共区域、教学楼进行了全面清扫，对校内枯枝、杂草进行了清理，对校园花草树木进行了维护，全天不

间断保证校园环境卫生，展现了较好的校容校貌；二是按照学校迎新工作安排，安排了专人负责迎新车辆的租赁、安排和调度，对接站时间、人员配调、车辆安排进行了精心部署。同时积极与汽车租赁公司、招生就业处、校办等职能部门进行沟通，明确车辆接送点，校内车辆进出线路，确保新生接待相关工作顺利开展。本次迎新工作，共投入大客车 13 辆（外租 11 辆），共运行 60 余趟次。

校医院一是安排了专业医护人员提前对新生宿舍进行了消毒、杀菌（新区 488 间、老区 138 间），二是分别在新老校区迎新接待处及火车站接待点设置医疗服务点，并准备了防暑药、外伤急救药，为新生及新生家长提供医疗服务，三是在迎新期间，开展了一系列艾滋病防治活动，为新生发放预防艾滋病宣传册 3000 余份，利用校内宣传栏进行秋季常见疾病的预防宣传工作，四是在两个校区的接待场所准备了多个开水桶（新区 3 个、老区 2 个），配备了一次性饮水杯具，确保新生接待期间用水用电不出任何故障，五是对学生食堂进行了食品安全卫生大检查。

办公室作为后勤处核心部门，积极协调各部门做好了迎新的各项工作；汽车队保证了教职员工上下班的交通运输以及迎新期间晚上的值班。

以心迎新，后勤全体干部职工在 2018 年迎新工作中，用行动诠释了“三服务 三育人”的后勤工作宗旨，以最真挚的感情和最贴心的服务圆满完成了迎新各项后勤保障服务工作，圆满完成 2018 年迎新工作。

后勤服务处召开 2018 年新学期工作会议



9月2日下午,后勤服务处在望月楼会议室召开新学期工作会议。会议对学校新学期干部培训会精神进行了传达,对新学期后勤工作进行了安排布置。后勤科以上干部、校聘以上职工、临聘主要岗位员工参加会议。会议由后勤服务处党支部书记王子荣同志主持。



会议首先对学校新学期干部培训会精神进行了传达,对党委副书记、工会主席侯忠明所作的《坚持三全育人 纵深推进我校“322”大思政工作体系做细做实》、党委副书记、纪委书记雷超所做的《全面从严治党再出发》、副校长李壮成所做的《解读指标 找准差距 认清形势 明确方向——从解读国家指标到学校发展》等报告进行了传达和解读。

会议详细传达学习了党委书记王成端所作的《忠诚履职·求实创新·齐心协力推进学校高质量发展》和校长刁永锋所作的《深化改革·提升内涵·努力推动学校事业发展再上新台阶》的报告;

各部门负责人对暑假期间的后勤准备工作进行了总结汇报，对新学期的饮食服务、水电保障、维修工作、校园环境卫生、绿化管护、医疗卫生防疫、交通运输等后勤保障服务的重点工作进行了安排布置。



王子荣同志首先对后勤服务处各部门在暑假期间取得的工作成绩予以充分肯定，对后勤干部职工轮休不休，顶烈日、战高温，尽心尽力，提前做好后勤保障服务准备表示感谢。同时，王子荣还对后勤服务处新学期的工作进行了安排布置。他说，新学期，学校将新增学生一千余人，后勤保障服务的压力将增大，各部门一定要按照学校及后勤服务处年初的工作计划，以本科教学审核评估为抓手，按照学校“抓好四件大事，力争四个突破”的要求，扎实做好后勤保障工作。在餐饮方面，强化伙食供应保障，加强员工培训，努力增加花色品种，确保食品安全；在水电与维修管理方面，加强水电供应保障，及时跟进维修服务，确保用电用气安全；在物业管理方面，进一步做好校园

环境卫生，加强绿化植物管护，创造优美校园环境；校医院要强化卫生防疫，加强卫生宣传教育；处办公室要加强综合协调，规范办文办会，严格交通车管理。王子荣要求全体后勤干部职工，新学期，新作为，干部职工要强化责任担当，认真履职，善谋实干，攻坚克难，为学校建成特色鲜明优势突出的高水平应用型大学做好坚强的后勤保障。



## 校领导检查新学期后勤工作准备情况

新学期即将开学，为确保学校师生正常的学习与生活，8月30日下午，学校党委副书记侯忠明率队检查开学前的后勤工作准备情况。校办、后勤服务处、学生处等部门相关负责人参加检查。



侯书记一行深入新月楼、明月楼、学生公寓等区域，详细了解食堂、学生住宿、校园环境卫生等情况。在检查食堂的过程中，侯书记边看边问，详细了解了学生食堂的设备配置情况、人员准备情况、食堂物资采购情况、清洁卫生状况、新月楼厕所改造等情况；在检查学生公寓过程中，侯书记重点了解了暑期公寓维修情况、公寓文化建设情况、清洁卫生情况等。





检查结束后，侯书记在望月楼会议室主持召开了座谈会，听取了后勤服务处、学生处、信服中心、计财处等部门负责人就暑假期间的工作及新学期开学的准备情况的工作汇报。侯书记对各部门在暑假期间的辛苦工作予以充分肯定，对开学前的各项工作准备予以认可。针对检查中发现的一些问题，侯书记要求相关部门密切配合，抓紧时间及时整改到位。



为确保新学期顺利开学，侯书记对参加座谈会的各部门均提出了工作要求。针对后勤工作准备情况，侯书记要求：一是进一步做好餐饮工作。要加强从业人员教育培训，提前做好米面油等食堂物资准备，尽可能增加餐饮花色品种，强化食堂清洁卫生，确保在开学时向师生提供安全卫生丰富的伙食；二是进一步做好水电供应保障及维修后续工作。要加强用电用气安全管理，加强二次供水卫生管理，对暑假期间的维修项目要抓紧时间做好收尾工作。三是强化校园环境卫生管理。侯书记指出，新学期新气象，要进一步搞好校园环境卫生，不留卫生死角，确保校园干净卫生整洁。



报 送：校领导、校办公室

责任编辑：李 莉

后勤服务处办公室

2018年10月10日印发